बागमती प्रदेश सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

अनुसूची – १

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम

सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम : पशु सेवा तालिम केन्द्र लगनखेल, ललितपुर

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि : आ.व. २०८२/८३ वैशाख १ गते देखि असार मसान्तसम्म

१. निकायको स्वरुप र प्रकृति (ऐतिहासिक पृष्ठभूमि सहितको विवरण राखे) :

बागमती प्रदेश सरकार मन्त्रिपरिषदको मिति २०७५/०६/२२ को निर्णयानुसार ललितपुर जिल्लाको लगनखेलमा यस पशु सेवा तालिम केन्द्रको स्थापना गर्ने निर्णयानुसार यस केन्द्रमा कामकाज गर्न खटिएका कर्मचारीको व्यवस्था पश्चात मिति २०७५/०७/१८ गते तत्कालीन भेटेरीनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र, लगनखेल ललितपुरले उपलब्ध गराएको दुई वटा कोठाबाट कार्यालय स्थापना हुँदा कार्यालयको कार्यक्रम बजेट जिन्सी समान आदि उपलब्ध नभएको अवस्थामा यस तालिम केन्द्रमा कामकाज गर्न खटिएका दुई जना कर्मचारीद्वारा कार्यालयको बोर्ड र हाजिरी रजिष्टरबाट कार्यालय सञ्चालन गरेको तर हाल आफ्नै कार्यालय भवन रहेको छ ।

पशु सेवा तालिम केन्द्रको स्वीकृत कार्य विवरण पशुपन्छी तथा मत्स्य पालन व्यवसायमा संलग्न कृषक, व्यवसायीहरूको व्यवसायीकरण गर्दै पशुपन्छी उद्योग, उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धि गर्न नविनतम प्रविधिहरू समयमानै कृषक, व्यवसायी तथा उद्यमीहरू समक्ष पुन्याउन आवश्यक छ । त्यसैले नविनतम प्रविधिहरूलाई प्रभावकारी रुपमा सम्बन्धित कृषक तथा सेवाग्राही वा संघ संस्थासम्म पुन्याउनको लागि पशु सेवा सेवासंग सम्बन्धी तालिम कार्यक्रमको तर्जुमा गरिएको छ ।पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास सेवामा संलग्न कर्मचारीहरूको ज्ञान र सीपलाई समयानुकुल बनाउन पनि समयसमयमा तालिम कार्यक्रम र पशुपन्छी तथा मत्स्य सम्बन्धी ज्ञान तथा सूचनालाई कृषकको घर दैलोमा पुन्याउन विभिन्न तौर तरिका मध्ये तालिम पनि महत्वपूर्ण साधनको रुपमा प्रयोग भई आएको छ ।यसै कुरालाई मध्यनजर यस तालिम केन्द्रको कार्य विवरण अन्तर्गतका विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालनको लागि बागमती प्रदेश सरकार, कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय, पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय मातहतको बागमती प्रदेशभरी कार्यक्षेत्र रहने गरी कार्यालयको रुपमा पशु सेवा तालिम केन्द्र लगनखेल ललितपुरमा अवस्थित रहेको छ ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार (बागमती प्रदेश सरकारले कार्य विभाजन नियमावली, प्रचलित ऐन र संगठित तालिका पारित हुँदा सुम्पिएका जिम्मेवारी राखे) :

पशु सेवा तालिम केन्द्रको कार्य विवरण (TOR)

- प्रदेशस्तरमा पशु सेवा सम्बन्धी तालिम संचालन नीति, कार्ययोजना एवम् वजेट कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने ।
- तालिम केन्द्रको आवधिक प्रगति विवरण सम्बन्धित तालुक निकायमा पठाउने ।
- पशु सेवा सम्बन्धी विभिन्न विषयगत तालिमको पाठ्यक्रम सम्बन्धित निकायसंग छलफल एवं समन्वय गरी तालिम सामग्री तयारी तथा समय सापेक्ष परिमार्जन गर्ने ।

बागमती प्रदेश सरकार
भूमि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

- पशुपन्छी उत्पादन, पशु स्वास्थ्य, मत्स्य लगायत अन्य सम्वन्धित विषयमा तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- कृषक, उद्यमी, कर्मचारीहरूका लागि तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- सरकारी एवम् अन्य संघ संस्थाहरूसँग समन्वयमा तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- श्रब्यदृष्य तथा प्रचार प्रसार सामग्री तयारी तथा सम्प्रषण गर्ने ।
- तालिम प्रभावकारिता अध्ययन, अनुगमन तथा मुल्याङ्कन गर्ने ।
- प्रदेश अन्तर्गत पशु सेवाको मानव संशाधन विकास कार्य योजना तयार गर्ने ।
- पशु सेवा तालिम केन्द्रको योजना तर्जुमा कार्यान्वयन र प्रगति प्रतिवेदन निर्देशनालयमा पठाउने ।
- विभिन्न तालिम सञ्चालनका लागि सम्बन्धित बिषयका श्रोत व्यक्ति (विज्ञ) हरुको रोष्टर अध्यावधिक गर्ने ।

तालिम शाखा

- प्रदेशस्तरमा पशु सेवा सम्बन्धी तालिम सञ्चालन नीति, कार्ययोजना एवम् बजेट कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने ।
- तालिम केन्द्रको आवधिक प्रगतिको विवरण सम्बन्धित तालुक निकायमा पठाउने ।
- पशु सेवा सम्बन्धी विभिन्न विषयगत तालिमको पाठ्यक्रम तयारी, तालिम सामाग्री तयारी तथा समय सापेक्ष परिमार्जन गरी प्रमाणिकरणको लागि पशुपन्छी निर्देशनालयमा पठाउने ।
- पशुपन्छी उत्पादन, पशु स्वास्थ्य, मत्स्य लगायत अन्य सम्बन्धित विषयमा तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- कृषक, उद्यमी, कर्मचारीहरुका लागि तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- सरकारी एवम् अन्य संघ/संस्थाहरूसँग समन्वयमा तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- प्रचार प्रसार सामग्री तयारी तथा सम्प्रषण गर्ने ।
- सञ्चालित तालिम कार्यक्रमको उपयोगिता, प्रभावकारिता अध्ययन,, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने ।
- विज्ञहरुले सञ्चालन गर्ने तालिमलाई आवश्यक समन्वय तथा सहजिकरण गर्ने ।
- विभिन्न तालिम सञ्चालनका लागि सम्बन्धित बिषयका श्रोत व्यक्ति (विज्ञ) हरुको रोष्टर अध्यावधिक गर्ने ।

प्रशासन शाखा

- कर्मचारी प्रशासन/आन्तरिक प्रशासन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- जिन्सी तथा स्टोर व्यवस्थापन लगायत प्रशासनिक कार्यहरु सञ्चालन गर्ने ।
- कार्यालयको लेखा तथा श्रेस्ता व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- जनशक्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- तालुक निकायहरुबाट प्राप्त निर्देशन परिपत्र एवं राय सुझाव कार्यान्वयन गर्ने/गर्न सहयोग गर्ने ।

पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

बागमती प्रदेश सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण (सबै प्रकारका दरवन्दीको विवरण र कार्य विभाजन राख्ने) :

(क) दरवन्दीको विवरण र कार्य विभाजन

क.सं.	पद	तह	दरबन्दी	रिक्त	स्थायी/करार	कार्य विभाजन
१	वरिष्ठ तालिम अधिकृत (व.प.चि./व.प.वि.अ./ व.म.वि.अ.)	अधिकृतस्तर नवौं/दशौं	१	०	स्थायी	तालिम केन्द्र प्रमुख
२	पशु चिकित्सक	अधिकृतस्तर आठौं	१	०	स्थायी	तालिम शाखा
३	पशु विकास अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं/ आठौं	१	०	स्थायी	तालिम शाखा
४	मत्स्य विकास अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं/ आठौं	१	०	स्थायी	तालिम शाखा
५	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक/ अधिकृतस्तर छैटौं	सहायकस्तर पाँचौं/ अधिकृतस्तर छैटौं	१	०	स्थायी	तालिम शाखा
६	पशु सेवा प्राविधिक/ अधिकृतस्तर छैटौं	सहायकस्तर पाँचौं/ अधिकृतस्तर छैटौं	१	०	स्थायी	तालिम शाखा
७	सह लेखापाल/ लेखापाल	सहायक चौथो/ पाँचौं	१	०	स्थायी	प्रशासन शाखा (लेखा)
८	खरिदार / नायव सुब्बा	सहायकस्तर चौथो/ पाँचौं	१	०	स्थायी	प्रशासन शाखा (प्रशासन तर्फ)
९	हलुका सवारी चालक	विहीन/प्रथम तह	१	०	करार	प्रशासन शाखा
१०	कार्यालय सहयोगी	विहीन/प्रथम तह	२	०	करार	प्रशासन शाखा
	जम्मा		११	०		

पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

बागमती प्रदेश सरकार
भूमि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

कार्यरत जनशक्तिको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	तह	सेवा/समुह	सम्पर्क नं	कैफियत
१	डा. सजिता ज्ञवाली	वरिष्ठ तालिम अधिकृत (व.प.चि.)	अधिकृतस्तर नवौं	कृषि/भेट	९८५१२०४८७९	
२	श्री बासुदेव नाथ	पशु विकास अधिकृत	अधिकृतस्तर आठौं	कृषि/लाईभष्टक	९८४१७८९८०९	
३	श्री पलट चौधरी	पशु चिकित्सक	अधिकृतस्तर आठौं	कृषि/भेटेरिनरी	९८४१३५१५२८	
४	श्री मनिता पौडेल	मत्स्य विकास अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं	कृषि/मत्स्य	९८६६८६४१९६	
५	श्री कृष्ण वहादुर कार्की	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	कृषि/भेटेरिनरी	९८४१६८७२५५	
६	श्री सुमन कुंवर	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	कृषि/लाईभष्टक	९८५१२२६९७०	
७	श्री अन्जना कार्की	सहायक पाँचौ	सहायकस्तर पाँचौ	प्रशासन/सा.प्र.	९८४९१६००१०	
८	श्री सृजना भण्डारी	लेखापाल	सहायकस्तर पाँचौ	प्रशासन/लेखा	९८६९३९५१४९	
९	श्री ङ्मिा रिन्जी शेर्पा	ह.स.चा.	तह विहीन	इन्जिनियरिङ्ग/मेकानिकल	९८४११९३०६१	करार
१०	श्री भुमादेव अधिकारी	कार्यालय सहयोगी	तह विहीन	प्रशासन/सा.प्र.	९८४९८२२६५७	करार
११	श्री रश्मी महर्जन	कार्यालय सहयोगी	तह विहीन	प्रशासन/सा.प्र.	९८४९००३६८१	करार

पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

बागमती प्रदेश सरकार
भूमि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा (सेवाको किसिम खुल्ने सूची, नागरिक वडापत्र राखे) :

नागरिक बडापत्र

क्रसं	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुऱ्याउनु पर्ने प्रक्रिया पेश गर्नु पर्ने कागजात	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	क्षतिपूर्ति रकम रु
१	कर्मचारी तालिम (अधिकृत/ सहायकस्तर)	मन्त्रालय, निर्देशनालय, फार्म, केन्द्र र पशु सेवा कार्यालयहरुको सिफारिस पत्र अनुसार	निःशुल्क	त्रैमासिक/ वार्षिक कार्यतालिका अनुसार	➢ प.वि.अ. ➢ प.चि. ➢ मत्स्य वि.अ. ➢ अधिकृत छैटौं (सम्बन्धित शाखा)	कार्यालय प्रमुख /वरिष्ठ तालिम अधिकृत	
२	सीप विकास तालिम (कृषक/ उद्यमी व्यवसायी /ग्रामिण पशु स्वास्थ्य कार्यकर्तास्तर)	मन्त्रालय, निर्देशनालय, फार्म, केन्द्र र पशु सेवा कार्यालयहरुको सिफारिस पत्र अनुसार	निःशुल्क	त्रैमासिक/ वार्षिक कार्यतालिका अनुसार	➢ प.वि.अ. ➢ प.चि. ➢ मत्स्य वि.अ. ➢ अधिकृत छैटौं (सम्बन्धित शाखा)	कार्यालय प्रमुख /वरिष्ठ तालिम अधिकृत	
३	प्रायोजित तालिम	मन्त्रालय, निर्देशनालयको स्वीकृत तथा प्रायोजक संस्था र तालिम केन्द्रको आपसी सम्झौता	नियम अनुसार	स्वीकृतिको प्रक्रिया लाग्ने समय तथा आपसी सहमती अनुसार	➢ प.वि.अ. ➢ प.चि. ➢ मत्स्य वि.अ. ➢ अधिकृत छैटौं (सम्बन्धित शाखा)	कार्यालय प्रमुख /वरिष्ठ तालिम अधिकृत	
४	अन्य सरकारी निकायलाई तालिम	सञ्चालन गरिने मिति तथा	निःशुल्क	१ दिन	➢ प.वि.अ. ➢ प.चि.	कार्यालय प्रमुख	

सूचना अधिकारी
पशु विकास अधिकृत

बागमती प्रदेश सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

	गोष्ठीका लागि हल उपलब्ध गराउने	समयको पूर्व सूचना दिई तालिम केन्द्रबाट स्वीकृति लिनुपर्ने			➢ मत्स्य वि.अ. ➢ अधिकृत छैटौं (सम्बन्धित शाखा)	/वरिष्ठ तालिम अधिकृत	

पुनश्च :

१. कार्यालयमा सम्बन्धित कामको सम्बन्धमा केही गुनासो भएमा कार्यालय प्रमुखसंग प्रत्यक्ष भेट गरी वा कार्यालयको गुनासो पेटिकामा लेखी राखी दिनुहुन अनुरोध छ ।

२. थपजानकारीको लागि फोन नं फोन नं:०१-५४२००१०/-५४२१८११, वेवसाईट lstc.bagamati.gov.np, E-mail: lstcp3@gmail.com, lstc@bagamati.gov.np वा सूचना अधिकारी श्री बासुदेव नाथ (प.वि.अ./अधिकृतस्तर आठौं) ९८५११३७०४९

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी :

तालिम शाखा	श्री बासुदेव नाथ, पशु विकास अधिकृत (अधिकृतस्तर आठौं)
प्रशासन शाखा	श्री अन्जना कार्की (प्रशासन, सहायक पाँचौं)
	श्री सृजना भण्डारी, (लेखा, सहायक पाँचौं)

६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि (सेवाको किसिम अनुसारको दस्तुर र समयावधि राखे) :

केहि दस्तुर नलाग्ने तथा यथासक्दो छिटो कार्य सम्पन्न गरिने

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार (कार्यचरण/कार्य प्रवाह तालिका र निर्णकर्ताको सूची राखे) :

स्टाफ बैठक, माथिल्लो निकाय पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय, टिप्पणी आदि ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी –उजुरी पुनरावेदनको प्रक्रिया र पदाधिकारी खुलाउने) :

कार्यालय प्रमुख, निर्देशक

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण (अपेक्षित काम र परिमाण राखे) :

वेवसाइडमा राखे गरिएको

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद (नाम, पद, सम्पर्क नंवर र फोटो राखे) : राखेको ।

- कार्यालय प्रमुख : डा. सजिता ज्ञवाली, वरिष्ठ पशु चिकित्सक (अधिकृतस्तर नवौं)
  सम्पर्क नं ९८५१२०४८७९
- सूचना अधिकारी : श्री वासुदेव नाथ, पशु विकास अधिकृत (अधिकृतस्तर आठौं)
  सम्पर्क नं ९८५११३७०४९

पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

बागमती प्रदेश सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची (सम्वद्ध ऐन, कानूनको सूची राखे) :

ऐन:

- निजामती सेवा ऐन, २०४९
- प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९
- प्रदेश आर्थिक ऐन, २०७७
- प्रदेश सुशासन ऐन, २०७७
- प्रदेश आर्थिक कार्यविधि पहिलो संशोधन ऐन, २०७७
- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३
- पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा ऐन, २०५५
- पशु वधशाला र मासु जाँच ऐन, २०५५
- पशु चिकित्सा परिषद् ऐन, २०५५
- पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा व्यवसायी परिषद् ऐन, २०७९

नियमावली:

- निजामती सेवा नियमावली, २०५०
- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४
- पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा नियमावली, २०५६
- पशु वधशाला र मासु जाँच नियमावली, २०५७

नीति:

- कृषि नीति, २०६१
- खर्क नीति, २०६८
- पन्छी पालन नीति, २०६८
- राष्ट्रिय दुग्ध विकास नीति, २०७८
- राष्ट्रि पशु प्रजनन् नीति, २०७८
- राष्ट्रिय पशु स्वास्थ्य नीति, २०७८
- राष्ट्रिय मत्स्य नीति, २०७९
- निजामती कर्मचारी राष्ट्रिय तालिम नीति, २०७१

निर्देशिका तथा कार्यविधि:

- पशुपन्छी औषधि व्यवसायी तालिम सञ्चालन कार्य प्रक्रिया, २०७९
- कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य व्यवसाय सहयोग कार्यक्रम (स्टार्टअप ग्रान्ट) कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८२
- कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तालिम कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८२

पशु विकास अधिकृत

बागमती प्रदेश सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
पशु सेवा तालिम केन्द्र
लगनखेल, ललितपुर

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण : वेवसाइटमा राखिएको छ ।

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण (माथिको प्रकरणमा नपरेका सूचना राख्ने) : छैन

१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सो को विवरण (गत वर्षमा संचालित कार्यक्रम राख्ने) : वेवसाइटमा वार्षिक प्रतिवेदन राखिएको छ ।

१५. सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सो को विवरण (वेभसाईट सम्बन्धी विवरण राख्ने): lstc.bagamati.gov.np

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण (दाता र कार्यक्रम अनुसारको विवरण राख्ने) : छैन

१७. सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन : वेवसाइटमा राखिएको छ ।

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि : छैन

१९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्वन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण (सूचना मागको निवेदन र प्रगति राख्ने) : छैन

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा छुट्टै भएको भए सो को विवरण (प्रकाशनको सूची राख्ने) : छैन तर कृषकका लागि जानकारी मुलक सूचना बिभिन्न साप्ताहिक, मासिक तथा त्रैमासिक पत्रिकाहरुलाई प्रकाशनको लागि प्रदान गरिएको ।

नोट :

१. यो ढाँचा एक पटक कम्प्युटरमा सेट गरे पछि प्रत्येक ३/३ महिनामा सोही ढाँचामा रही काम गर्न सकिनेछ ।

२. ३/३ महिनामा परिवर्तन भएका सूचना र तथ्यांक परिमार्जन गरी सार्वजनिक गर्नु पर्छ ।

३. प्रत्येक ३ महिना व्यतित भएको १५ दिन भित्र यो विवरण सार्वजनिक गरी सो को एक प्रति विवरण सहित राष्ट्रिय सूचना आयोगलाई जानकारी दिनु पर्छ ।

४. यस्तो ३/३ महिनाको गणना आर्थिक वर्षका आधारमा गर्नु पर्छ । जस अनुसार श्रावण–आश्विन पहिलो त्रैमासिक, कार्तिक–पौष दोश्रो त्रैमासिक, माघ–चैत्र तेश्रो त्रैमासिक र बैशाख–आषाढ चौथो त्रैमासिक हुनेछ ।

बासुदेव नाथ
(सूचना अधिकारी)
पशु विकास अधिकृत (अधिकृतस्तर आठौं)
मिति २०८३/०३/३२

पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं